บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพปราสาท

ที่ **วันที่**.....

เรื่อง ขออนุญาตส่งรายงานการประเมินตนเอง (SSR) ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราสาท

ตามที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้มอบหมายให้ครูผู้สอนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SSR) เป็นประจำทุกภาคเรียน เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและบรรลุวัตถุประสงค์การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ..... ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SSR) ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตส่งรายงานการประเมินตนเอง (SSR) ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จำนวน ๑ เล่ม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

เรียน ผู้อำนวยการ

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์ศักดิ์ สนโศรก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ